

统一社会信用代码
12620000013897128B

事业单位法人年度报告书

(2022) 年度

单位名称

甘肃省档案馆

法定代表人

张永利

国家事业单位登记管理局制

《事业单位法人证书》登载事项	单位名称	甘肃省档案馆	
	宗旨和业务范围	负责档案工作管理及档案的收集、整理、修复、复制、编研、收藏、保管等工作。	
	住 所	兰州市城关区雁滩路 3680 号	
	法定代表人	张秀丽	
	开办资金	6429 万元	
	经费来源	财政补助（全额拨款）	
	举办单位	中国共产党甘肃省委员会	
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	6410	5377	
网上名称	甘肃省档案馆	从业人数	95
对《条例》和实施细则有关变更登记规定的执行情况	上一年度，我单位遵守国家有关法律法规和《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的规定，按照宗旨和业务范围开展相关活动，没有涉及办理变更登记的事项，没有违法违规等情况。		

开展业务活动情况

2022年在省委的正确领导下，省档案馆以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的十九届六中全会精神和党的二十大精神，深入贯彻落实习近平总书记对档案工作重要指示批示精神，坚持围绕中心、服务大局，积极主动服务全省经济社会发展，各项工作取得了较好成效。

一、坚持铸魂补钙，筑牢思想根基，把牢政治方向。一是以上率下，深学细悟。印发《甘肃省档案馆基层党组织学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想暨政治理论学习安排》《甘肃省档案馆学习宣传贯彻党的二十大精神实施方案》，馆务会、理论学习中心组发挥领学促学作用，班子成员以身作则、率先垂范，先学一步、学深一层，带头开展学习研讨、撰写体会文章，在学懂弄通做实上下功夫。全年馆理论学习中心组集体学习15次、研讨交流6次，专题辅导和大讲堂9次。二是创新载体，真学真信。采取邀请专家学者辅导解读、精准学对照学，党组织围绕专题需求、日常学践悟学，党员干部利用平台媒体、跟进学联系实际学等多种方式，有效发挥“学习强国”“甘肃党建”“甘肃干部网络学院、甘肃省公务员网络培训网”等平台作用，强化支部主体作用，党支部每周学习3次以上，持续增强学习实效。同时，组织青年干部积极参加各类知识竞答、微视频创作、征文等活动，加深对党的二十大精神的理解，激发干事创业的劲头。三是深入研讨，转化成果。党员领导干部以普通党员身份参加所在支部理论学习，为所在支部、联系支部宣讲党的二十大精神和省第十四次党代会精神党课2次以上。青年理论学习小组发挥示范作用，举办青年干部“学理论”读书分享会、课题研究等活动4次，离退休党总支组织开展学习研讨、吟诗作联活动，提升学习效果，凝聚共识力量。疫情封控期间，激励党员干部在疫情防控、志愿服务

活动中发挥先锋模范作用，强化了为党管档、为国守史、为民服务的使命担当。

二、坚持示范引领，大抓基层基础，推动全面进步。一是强化政治机关意识。认真贯彻落实中央、省委关于加强党的政治建设的意见，把讲政治贯穿于党建和业务发展的全过程，把坚决做到“两个维护”，忠诚拥护“两个确立”融入到档案工作各方面全过程，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力，推动省十四次党代会精神和“十四五”档案事业发展规划任务落到实处。深入开展“喜迎二十大，深化模范机关创建”活动，对选树的2个集体、16名个人进行表彰奖励，推动形成了创先争优的良好氛围。认真履行意识形态工作主体责任，馆务会专题研究意识形态工作，制定2022年意识形态工作任务清单和责任清单，印发《甘肃省档案馆舆情处置预案》，强化《档案》杂志、“甘肃档案信息网”“甘肃档案”微信公众号及档案学会等阵地平台管理，牢牢掌握意识形态工作领导权、管理权、话语权。全年审核、推送各类信息2700余条，《档案》杂志在全省127种期刊社会效益考核评价中被评定为优秀等次。二是夯实基层基础。树立大抓基层的鲜明导向，持续推进“全省先进党支部”“省直机关标准化建设示范党支部”创建活动，注重发挥1个全省先进党支部、4个省直机关标准化建设示范党支部榜样引领作用，推动党支部建设全面进步全面过硬。坚持党建与档案业务系统推进、深度融合发展路径，对照党支部标准化建设“七个体系”“28条标准规范”，深入抓好24个“三级联动破解机关难题，提高党建工作质量”问题整改。积极组织青年干部参加党建课题研究，选送的论文1篇获三等奖，1篇获优秀奖，直属机关党委获省直机关工委课题研究优秀组织奖，机关党建质量进一步提升。三是严格正风

肃纪监督。实施“党章党规党纪”落实专项行动，通过党风廉政大讲堂、观看警示教育片、节假日提醒、重温入党誓词等方式，把严的主基调、严的要求传导到每个支部每个党员。深化运用监督执纪“四种形态”，项目建设中开展廉政谈话，签定廉政责任书、廉政承诺书，做到廉政建设关口前移。对提拔任用、职务调整和工作有失误的干部进行集体谈话、个别提醒和纪检干部谈话提醒，靠前监督，抓早抓小。坚持严字当头，真管真严、敢管敢严、长管长严，诫勉 5 人。

三、坚持守正创新，服务中心大局，发挥职能作用。一是认真落实依法治档管档要求。深入贯彻实施好新修订的《档案法》《国家档案馆档案开放办法》，抽调精干力量完成《甘肃省档案条例》起草、评估和立法调研工作。认真履行主要负责人推进法治建设第一责任人职责，制发《甘肃省档案馆“八五”法治宣传教育工作方案（2021—2025 年）》和全馆普法任务清单和领导干部学法清单，将《档案法》《甘肃省档案条例》纳入普法学习重点，严格落实普法任务。开展“6·9”国际档案日宣传活动，推动档案法规宣传教育和学法知法用法深入人心。法宣处被省司法厅评为“七五”普法先进集体。二是着力加强档案资源体系建设。制定《2022 年度档案接收计划》，强化对 60 余家省直机关、企事业单位的业务指导，按不同需求进行业务知识培训，进馆档案质量明显提高。强化巩固脱贫攻坚、疫情防控两类档案归集移交，打造档案资源建设工作特色亮点，持续开展口述史料采集，完成 12 期抗美援朝老兵专题采集，8 期在甘肃电视台播出，加强对征集进馆的明清、民国时期 362 件珍贵历史文献资料和部分红色档案资料的裱糊、修复等抢救保护工作。全年接收文书档案、专业档案 4.74 万卷（件），照片档案 1.98 万张，声像档案数据量 43.1G、3781

分钟。三是持续推进档案信息化建设。建成甘肃省档案信息资源共享服务系统平台，实现省馆与省内 14 个市州档案馆互联互通和档案信息资源共享，扩大“一网查档、异地出证”惠民服务覆盖面。建设电子文件归档管理和电子档案接收利用系统，推进省直单位 OA 系统协调对接和接口测试，推进档案资源建设“增量电子化”的步伐。加快数字档案资源建设，修订各网段网络拓扑图和《中心机房人员出入管理制度》《控制室管理制度》等 19 项制度，制订甘肃省档案馆电子文件归档、电子档案管理、电子档案进馆流程、数据格式等 9 个规范，确保电子档案的真实性、完整性、可用性和安全性。持续推进档案开放鉴定数据管理，开放鉴定 10 个全宗 26 个目录，校正修正数据 1.85 万条。截至目前“双套”进馆已接收 90 多家省直机关单位纸质档案 38 万件、数字化副本 553 万页。初步建成全省国家重点档案目录数据库、存储目录数据 239 万余条。累计完成文书、专题、照片等类型档案目录 460 万条、2938 万画幅，馆藏文书档案数字化率达 75%，为数字档案馆建设打下坚实基础。四是不断提升档案服务利用水平。开设“喜迎二十大 档案颂辉煌”“喜迎二十大 兰台展风采”“聚焦二十大”等 3 个专栏，制作“江河奔腾 千人读档”（甘肃篇）微视频在“学习强国”播出；持续开放“不忘初心 牢记使命”“历史将永远铭记”等 3 个档案文献展，使档案馆成为“四史”和党性教育的“打卡”热地。深化馆藏红色档案资源开发利用，稳步推进档案编研开发，完成国家重点项目《抗日战争档案汇编》甘肃馆卷四、卷五，申报出版《甘肃省档案馆藏名人手迹》，精心编纂《甘肃省馆藏祁连山及黄河生态环境档案调查与叙录》，编写《民国时期兰州下水道建设史料选编（1942-1948 年）》《清末至民国甘肃禁烟政策史料选编》等三期史料汇编和《甘肃省

档案馆为大学生论文写作提供重要档案资料》等 30 多个档案利用典型事例。完成《甘肃省档案信息资源大数据分析及其数据可视化研究与应用》《“红色长征在甘肃”红色之旅研学游系列路线规划研究》等省级科研项目研究和结题，发表成果论文 3 篇。在“学习强国”“人民网”《中国档案》《中国档案报》等新闻媒体刊发我馆各类宣传报道 60 余篇。

四、坚持底线思维，强化红线意识，夯实安全根基。一是突出抓好自查自检自纠。成立档案安全检查工作领导小组，统筹开展档案安全检查、保密（防谍）工作自查、密码工作专项督查和网络信息安全检查工作。二是逐级压实安全工作责任。签订《档案安全责任书》《保密工作承诺书》，压紧压实责任体系，严格落实“十防”要求，定期开展杀虫消毒、除尘等工作，进一步提高库房管护水平。三是注重加强日常教育管理。每月工作例会专项汇报安全工作落实情况，定期开展安全教育和保密教育讲座，定期在宣传大屏、微信、钉钉群等播放推送安全知识技能，组织 13 名同志参加消防专业培训，进一步树牢干部职工安全防范意识。四是积极推进新馆建设。积极赴主城 4 区及榆中生态创新城、兰州新区调研考察新馆选址，反复分析比较，寻求最佳建馆地块。

五、坚持与时俱进，加强队伍建设，积蓄发展力量。一是突出政治标准。举办庆“七一”表彰大会、省第十四次党代会精神宣讲、“喜迎二十大、档案颂辉煌”演讲活动等，持续深化干部队伍理想信念教育、对党忠诚教育，教育引导广大干部职工自觉做习近平新时代中国特色社会主义思想的坚定信仰者和忠实实践者。二是强化选拔培养。坚持党管干部原则和好干部标准，严格执行干部选拔任用制度规定，扎实做好干部选拔任用、职务职级晋升工作，选拔任用 1 名正处级和 6 名副处

级领导干部、职级晋升7名处级干部和11名科级干部。树立重实干重实绩的鲜明用人导向。坚持通过驻村帮扶、岗位锻炼、外出培训、举办“业务大讲堂”、开展业务研讨交流等方式，多层次、多渠道为干部成长搭建平台，引导形成干事创业的良好氛围。三是严格管理监督。持续推进省委选人用人专项检查反馈问题整改，完成干部档案专项审核“回头看”工作，共审核81卷干部人事档案，加强对干部职工的管理监督，完善干部职工日常教育管理和考核评价机制，推动从严管理各项措施落实落细。用心用情做好离退休老干部工作，引导老干部积极参与档案文化建设。四是深化纪律作风。馆领导班子认真贯彻执行中央八项规定及其实施细则精神，把省委巡视反馈问题、省审计反馈问题整改与整治形式主义官僚主义等四风问题、“作风建设年”“纪律教育月”活动结合起来，制定完善《甘肃省档案馆内部控制制度（试行）》等3个制度，有力推进整改整治重点任务的有效落实。三公经费支出总量持续下降，全年公务接待费支出0.11万元，公务用车支出4.59万元，巡视整改被省纪委监委评定为“优秀”等次，干部职工锐意进取、苦干实干的精气神进一步提振，以昂扬斗志推动档案事业高质量发展的工作合力不断增强。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩 效 和 受奖惩及 诉讼投诉 情 况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：张永丽 公章：2023年 3月 7日
举办单位 意见（含 保密审查 意 见）	情况属实。该年度报告书已经保密审查，可以向 社会公示。 公章：年 月 日

填表人：李晓明
月 23 日

联系电话：13919191170

报送日期：2023 年 2