

甘肃省档案馆文件

甘档馆〔2021〕114号

关于印发《甘肃省档案馆“十四五”发展规划》 的通知

馆各处室，直属机关党委，下属事业单位

《甘肃省档案馆“十四五”发展规划》已经馆务会研究通过，现印发你们，请结合实际认真贯彻执行。



甘肃省档案馆“十四五”发展规划

“十四五”时期是我省乘势而上开启全面建设社会主义现代化新征程的第一个五年。为深入贯彻习近平总书记对甘肃重要讲话精神和对档案工作的重要论述重要批示，推动我馆档案工作高质量发展，更好地服务全省经济社会发展大局、服务人民群众，根据《甘肃省国民经济和社会发展的第十四个五年规划和二〇三五年远景目标纲要》《“十四五”甘肃省档案事业发展规划》及《副省级以上综合档案馆业务建设评价标准》，结合我馆实际，制定本规划。

一、发展环境

（一）“十三五”时期发展成效

“十三五”时期，我馆坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以档案工作“走向依法治理、走向开放、走向现代化”为根本遵循，档案工作取得长足发展。档案工作主动融入全省经济社会发展大局，高站位、高标准做好脱贫攻坚、新冠肺炎疫情防控、“一带一路”、党内主题教育等重要工作和庆祝改革开放40周年、庆祝新中国成立70周年、敦煌文博会、兰洽会等重大节庆活动的文件资料收集归档和开发利用工作，为党委政府决策提供了有力支持。档案资源体系建设全面加强，

实现档案应收尽收，接收各类档案7.07万卷、23万多件，重大活动音视频数据273GB，馆藏资源更加丰富，馆藏结构持续改善。档案开发利用能力显著提升，举办展览6个，实施国家重点档案保护与开发项目3个，编研出版图书4种，完成130万条国家重点档案目录著录。加大档案依法开放力度。新中国成立前档案开放比例91%，新中国成立后开放比例9.8%，接待查档人员2万多人（次），提供档案2.5万卷（件）。档案信息化建设稳步推进，馆藏永久文书档案数字化率达到60%、照片档案数字化率100%，接收40个省直单位30多万件纸质档案数字化副本数据。档案查阅实现计算机检索，档案信息资源共享加快推进。对现有设施设备全面进行改造和更新，档案实体和信息安全保障水平明显提高。

（二）面临的形势与挑战

“十四五”时期，档案工作进入新的发展阶段。党和国家对档案工作提出了更高的要求。人民生活水平显著提高，对档案信息、档案文化的需求日益增长，迫切要求加快档案开放、扩大档案利用、提供优质高效服务。新一代信息技术广泛应用，档案工作环境、对象、内容发生巨大变化，迫切要求创新档案工作理念、方法、模式，加快全面数字转型和智能升级。面对机遇和挑战，我馆还需下更大功夫、想更多办法，进一步优化完善档案治理体系，加快档案信息化建设，夯实档案基础业务，破解制约档案高质量发展的技术瓶颈和人才短板，树立高质量

发展意识，乘势而上、补齐短板，进一步激发档案馆发展的内生动力和内在活力 奋力谱写档案工作高质量发展的新篇章。

二、总体要求

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神以及习近平总书记对甘肃重要讲话精神和对档案工作的重要论述重要批示，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，紧紧围绕四个“好”、两个“服务”的要求，全面加强党对档案工作的领导，以高质量发展为目标，以提升业务建设水平为主线 以信息化建设为引领，全面推进档案治理体系、档案资源体系、档案利用体系、档案安全体系建设，为加快建设幸福美好新甘肃、开创富民兴陇新局面贡献更多档案力量。

（二）工作原则

1. 坚持党的领导。把牢“档案工作姓党”的政治属性，全面加强党对档案工作的领导，把高度的政治自觉和强烈的政治责任贯穿档案工作全过程各方面，全面提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力，全面加强档案意识形态工作，确保档案工作的正确政治方向。

2. 坚持人民立场。贯彻以人民为中心的发展思想，坚持档案工作为了人民、依靠人民，建设好覆盖人民群众的档案资源体系和方便人民群众的档案利用体系，更好满足人民群众日益

增长的美好生活需要。

3. 坚持依法治档。深入贯彻习近平法治思想，贯彻实施好《档案法》，坚持在法治轨道上推进档案治理，不断提高档案工作法治化、规范化、科学化水平。

4. 坚持改革创新。主动适应发展新要求，大胆探索、勇于创新，破除制约高质量发展的思想障碍和制度藩篱，推动档案工作与新技术深度融合，以改革精神推动档案工作创新发展。

5. 坚持安全底线。贯彻总体国家安全观，强化底线思维，压紧压实安全责任，增强法律制度执行刚性，加强档案安全制度体系和能力建设，构建更高水平风险防控体系和应急管理体系，全面提升安全工作的科学性、主动性、预见性，确保档案安全。

（三）发展目标

到2025年，档案工作走向依法治理、走向开放、走向现代化取得实质性进展，档案治理体系、档案资源体系、档案利用体系、档案安全体系更加完善，形成与全省经济社会发展相适应的档案工作发展新格局。

1. 档案依法治理显著增强。党管档案工作体制机制更加完善，档案工作责任制全面落实，档案法实施更加有效，依法治档能力不断增强，档案工作在服务中心大局、服务人民群众方面的作用得到充分发挥。

2. 档案资源建设迈出新步伐。馆藏资源实现优化整合，专

业档案有序进馆，档案移交和接收工作常态推进，具备原生电子档案接收能力，档案“应归尽归、应收尽收”有效落实，到“十四五”末，馆藏数量比“十三五”末增长35%。

3. 档案利用服务达到新水平。公共服务能力显著提升，档案开放机制更加顺畅，档案利用效率明显提高，档案资政服务、公共服务、文化教育能力明显提升，在融入中心、服务大局中更好地发挥档案存史、资政、育人的重要基础支撑作用。

4. 档案安全防线得到新加强。档案安全管理制度和工作机制更加完善，库房和设施设备齐全可靠，档案安全技术支撑得到强化，人防、物防、技防“三位一体”安全防范体系更加完备，档案安全风险评估管控、隐患排查治理成效和应急管理能力明显提升。

5. 档案信息化建设再上新台阶。档案信息化发展保障机制进一步完善，现代信息技术在档案工作中的应用更为广泛，信息化与档案各项工作深度融合，馆藏存量档案数字化达到90%以上，2023年前实现省馆电子文件归档和电子档案的移交接收工作，档案工作基本实现数字转型。

6. 档案人才队伍建设取得新发展。档案人才培养激励和教育培训机制更加健全、成效日益明显，人才评价体系更加科学，档案队伍结构更加合理、素质更加优良、作风更加过硬，职业认同感、自豪感明显提升。

三、主要任务

（一）高水平推进档案依法治理

1. **完善档案工作体制机制。**坚持党对档案工作的领导，压实档案工作责任制。按照局馆工作协同机制，推进协同事项项目化落实、清单化管理。着眼档案资源共建共享，构建各级各类档案馆资源共建共享机制。

2. **建立健全档案标准规范。**严格执行国家档案局出台和发布的档案法规制度和标准规范。加快制定电子档案管理、档案开放审核、档案移交和处置等制度规范。研究建立档案价值鉴定和评估的标准以及管理办法。组织制定与数字化改革任务相适应的档案业务规范和技术标准，定期开展标准实施监督和评估。

3. **全面加强档案法治宣传。**认真宣传贯彻新修订《档案法》，制定全馆档案普法责任清单，开展档案法规知识讲座和竞赛，进一步强化干部职工依法治理意识和能力。创新普法方式，加强档案法治宣传，将档案工作与档案法规宣传结合起来，提高人们依法查档和利用档案维护自身权益的意识。

专栏1：依法治理提升计划

1. 制定《甘肃省档案馆建国后文书档案电子目录著录规则》《甘肃省档案馆声像类电子档案著录与数据格式规范》等省域数字资源平台、业务应用体系所涉档案标准。

（二）深入推进档案资源体系建设

4. **拓宽档案资源收集范围。**采取接收、征集、捐赠、复制、

备份、交换重复件等措施，扩大档案收集范围，拓展进馆档案门类，拓宽档案征集渠道，构建丰富优质、结构多元、门类齐全、载体多样的馆藏档案资源体系。制定年度接收计划，实施档案接收情况年度报告制度，依法接收到期档案，消除到期档案移交空白单位。加强教育、就业、卫生、社保、住房等民生领域档案的收集工作，建立进馆民生档案推荐种类清单。突出地方特色，加大档案征集力度，探索开展社会收藏重要档案文献登记工作，鼓励社会收藏群体向档案馆捐赠档案，采取代为保管和寄存的方式，进一步提高档案征集工作质量。

5. 加强档案资源质量管控。规范档案移交、接收工作流程；推行档案分类方案、文件材料归档范围、档案保管期限表三合一制度。做好新进馆档案全宗的管理，补充整理《全宗卷》，编制完善《全宗指南》。规范后库馆藏档案管理，建立后库档案查阅台账，定期对备份的各类电子档案介质进行检测。

6. 着力优化馆藏档案结构。摸清馆藏档案资源家底，全面梳理各类档案资源数量、质量及保管保护、开发利用情况，进一步优化馆藏结构。制定专业档案移交接收流程，逐步扩充专业档案专题数据库规模。加强对反映本地区经济社会发展的实物、照片、音视频资料的收集，加强对重大历史事件、重要文化遗产相关的口述历史的采集。推动档案馆与博物馆、图书馆、纪念馆等单位在档案文献资源共享方面加强合作，相互交换重复件、复制件和目录等。

7. 加快档案数字资源积累。按照“存量数字化”的要求，大力推进馆藏传统载体档案数字化。建国前档案数字化率达到100%，建国后数字化率达到90%以上，进馆档案全部“双套”进馆；按照“增量电子化”的要求，具备全面接收省直立档单位电子档案的能力并对电子档案进行长期保存，到2023年前实现省馆电子文件归档和电子档案的移交接收工作。完成全部馆藏案卷级、文件级目录及资料的机读目录著录工作，开展专业档案专题数据库建设。提高档案数据质量水平，建成以目录数据库为基础、元数据库为保障、内容数据集为主体的省馆数字档案资源总库，实现对档案数字资源的有效管理。推进档案全文图像的OCR识别，开展档案信息数据的全文检索。

专栏2：档案资源建设行动计划

1. 推进重大活动、重要会议、突发事件的照片、音视频档案资料归档接收工作。

2. 加大脱贫攻坚、新冠肺炎疫情防控、黄河流域文化等专题档案的接收、征集力度，加强乡村振兴档案的业务指导和收集归档工作。建成脱贫攻坚和新冠肺炎疫情防控两类档案专题数据库。

3. 开展口述历史档案、甘肃地方方言档案、城乡记忆工程等各类载体档案收集进馆工作。

4. 持续推进馆藏档案数字化，做好各单位“双套”进

馆档案数据和电子档案数据接收工作。

5. 推进行政审批、公务电子邮件、各单位门户网站、甘肃新闻视频等电子文件的归档接收工作。

（三）加快提升档案开放利用水平

8. **依法推进档案开放。**细化馆藏档案解密和开放审核流程、完善制度规范，实现档案解密和开放审核工作的规范化、制度化、常态化。到“十四五”末力争新中国成立后档案开放比例达到20%。开展涉密档案解密工作，编制馆藏涉密档案目录，逐步解密馆藏涉密档案。鉴定新中国成立前档案和新中国成立后自形成之日起满25年以上档案。经济、教育、科技、文化等类档案提前向社会开放。定期通过网络、报刊、图书等方式向社会公布开放档案目录。

9. **加大档案开发力度。**深入挖掘档案资源，及时准确为省委和省政府提供决策和参考。依托馆藏档案，围绕庆祝中国共产党成立100周年、纪念中国共产主义青年团成立100周年、中国抗日战争暨世界反法西斯胜利80周年等重要时间节点、重大纪念活动，开展主题宣传、档案编研、陈列展览等，推出具有广泛影响力的档案文化精品。深入挖掘红色档案资源，特别是陕甘边区、西路军档案资料资源，建立“四史”教育专题档案资料库，传承红色基因，发挥好档案的教育资政作用。加强档案文化创意产品开发，探索产业化路径。做好国家重点档案保护与开发工作。梳理整合晚清至1978年间黄河流域甘肃段的森

林、草原、冰川、河流、湖泊、湿地、气象、地质、动物、垦荒、畜牧、矿业和政策法规等方面的非涉密档案，编撰出版《甘肃省馆藏祁连山及黄河生态环境档案文献类编》系列丛书，为黄河流域高质量发展提供档案参考。加强档案文献遗产保护和开发，做好中国档案文献遗产申报工作。

10. 提升档案服务水平。建立联通全省各级综合档案馆的档案利用服务体系，实现档案信息资源馆际共享 提供政府信息公开信息线上全方位查询服务。综合运用展览陈列、新媒体传播、档案公布、公益讲座等方式 积极拓展档案服务功能。积极推进黄河流域九省区档案馆异地查档协作机制和系统 拓宽档案开放利用渠道。扩大“一网查档、异地出证”惠民服务覆盖面。

专栏3：档案开发利用行动计划

1. 围绕中国共产党成立100周年、中国抗日战争暨世界反法西斯胜利80周年等重要节点和事件，整合红色档案资源，推出档案文献精品和红色档案展览。

2. 围绕重大专题开发，推出《甘肃省馆藏祁连山及黄河生态环境档案文献类编》丛书之《甘肃省馆藏祁连山及黄河生态环境档案调查与叙录》《甘肃省档案馆藏黄河流域治水档案选编》《名人在甘肃手札墨迹》《甘肃清代珍档录》等编研成果。

3. 积极推出《甘肃记忆》《历史将永远铭记》网上展览（3D数字展厅）。

4. 高质量编撰出版《抗日战争档案汇编·甘肃馆》一、二、三、四卷。

（四）全面筑牢档案安全防线

11. 完善档案安全监管机制。认真落实平安甘肃建设领导责任制，落实各层级档案安全责任，建立健全档案安全事故问责机制，加强对安全事故的事前预防、事中管控、事后追责。提高应急处置能力，建立突发事件防范和应急处置责任制，制定档案安全应急管理制度和应急预案，常态化开展档案安全应急处置演练。建立完备的档案实体管理制度，重点完善全宗卷管理、档案定期清点、档案库房日常管理、档案流动过程中安全管理等相关制度。依托省馆后库管理处建成全省电子档案备份管理中心，进一步提升档案馆库安全保障能力。加强对数字化、信息系统建设等档案外包服务的安全监管工作。

12. 防范化解档案安全风险。积极推进新馆建设，加强馆库设施设备升级改造与安全管理，开展绿色档案馆自评工作。加强档案实体安全管理，规范档案保管、档案流转等业务工作流程，提升档案库房智能化管理水平。实施档案实体预防性保护，已数字化档案原件不再提供利用。严格执行档案保密管理制度、上网档案信息审查制度和档案利用制度，确保档案信息安全。健全档案利用服务平台保密防护体系建设，增强档案信息利用过程的安全性。

13. 强化档案安全技术支撑。扎实做好档案数字资源备份工

作，完善备份机制，实现馆藏全部档案数字资源完整备份，重要电子档案异地异质备份，积极探索备份新途径，加强备份工作全过程安全监控，切实保障档案数字资源安全。充分发挥高校、科研院所、档案服务企业等社会力量的资源和技术优势，组织开展档案安全技术攻关，为我馆提供档案安全技术支撑。

（五）加快推进档案信息化建设

14. 统筹推进数字档案馆建设。制定数字档案馆建设方案，依托新馆建设项目，推动数字档案馆建设。依托电子政务内网、政务外网和互联网平台，建设适应省馆一定时期内数字档案管理需要的网络平台，建成符合省馆业务实际功能要求的数字档案馆系统。

15. 逐步实施信息系统平台建设。基于局域网建成面向档案馆工作人员和档案利用人员的档案利用服务平台，实现档案信息资源共享。基于政务网建成面向省直党政机关各立档单位的电子文件归档和档案信息共享平台，实现增量电子档案在线接收利用。基于公众网建成面向社会公众和馆际交流的公共档案信息服务平台，实现数字档案馆业务系统的公开信息与移动应用系统之间的数据实时共享。积极筹建省馆电子政务内网和涉密机房，开展政务内网电子文件归档和涉密电子档案的接收管理工作。

16. 夯实信息系统安全设施建设。严格落实网络安全等级保护制度和涉密信息分级保护制度，综合采用终端保护、边界防

护、安全审计、安全管控等手段，强化网络综合防护安全。按照网络、系统、数据的不同安全需求，配备必要的防火墙、漏洞扫描、入侵检测、安全审计等网络安全设施，建成信息系统、数据资源安全保密防护体系。

专栏4：数字档案馆建设计划

1. 建成面向档案馆工作人员和档案利用人员的档案利用服务平台。

2. 建成面向省直党政机关的电子文件归档和档案信息共享平台。

3. 建成面向社会公众和馆际交流的公共档案信息服务平台。

4. 完成数字档案馆档案资源管理系统、电子阅览室系统建设。

（六）切实加强档案队伍建设

17. 加强专业人才培养。适应新时代档案发展需要，研究制定档案人才发展规划，优化档案人才培养、使用和激励机制，培养更多政治强、业务精，具有创新和现代化管理能力的高素质人才。提升档案人才专业化能力水平，实施国家档案专业化能力提升计划，建设一支熟悉档案业务知识、具有编研开发能力、掌握信息技术的专家型、技能型档案专业队伍。注重抓好高层次领军人才、中青年骨干人才的培养发展，培养更多创新型管理型人才。

18. 拓宽人才培养渠道。弘扬工匠精神，通过选送优秀干部挂职锻炼、鼓励职业学历教育、继续教育培训、大力开展岗位练兵和技能比武等，营造更加充满活力的人才成长环境。加强与高校、科研院所在档案人才培养、档案科研、学术交流和现场教学等方面的合作，建立完善长效合作机制，推动建立大学生档案技能实践基地，促进校馆优势互补、资源共享、人才培养。定期举办档案业务大讲堂，开展档案业务技能比赛、法律法规、业务知识应知应会竞赛。

四、保障措施

（一）强化组织保障。坚持党对档案工作的领导，将党的领导始终贯穿档案馆“十四五”规划实施全过程，为顺利实现“十四五”各项目标任务提供坚强保证。全面落实规划实施组织领导责任，建立统筹协调的工作机制，明确任务分工，制定年度工作计划，规范高效推进各项工作。加强实施过程中的管理考核，把“十四五”规划和年度工作任务密切结合起来，与国家档案局业务建设考核评价结合起来，确保各项工作任务落细落实。

（二）强化政策保障。积极争取省级财政对档案馆事业发展的支持，在保障档案馆现有经费稳定来源的同时，实现经费增长与全省经济相适应，与档案事业发展的需求相适应，确保规划的顺利实施。认真贯彻执行新修订档案法，加快修订完善收、管、用各方面的制度，对不适应新修订档案法要求的制度

规范进行修订完善,对现实迫切需要但尚没有相应制度规定的,积极研究制定,确保各项制度与档案法的衔接,不断提高依法治档的能力和水平。

(三)强化人才保障。加强档案业务人员队伍建设,加大人员选调、招考、遴选力度,优化干部队伍结构。加大档案业务人员培训教育的经费投入,修订完善业务人员培训教育制度,建设高素质专业化的档案干部队伍。加强与科研院所深度合作,围绕档案基础业务建设、档案标准、档案信息化建设等工作,开展有针对性的教育培训,共建实践教育基地,不断提高干部职工的理论水平和业务能力。

(四)强化舆论宣传。把握正确舆论导向,融合运用传统媒体和新媒体,对服务中心工作、社会民生,事关档案事业发展大局的重大项目、重点任务、重要成绩等进行全方位宣传展示,通过档案编研、档案征集、档案展览、档案纪录片、档案学术研讨等活动,激发全社会参与支持档案工作的积极性、主动性,扩大档案工作社会影响力。